Istituto Comprensivo
MEZZOLOMBARDO-PAGANELLA
Via degli Alpini, 17 – 38017 Mezzolombardo – C.F. 96057000224
Pec: ic.mezzolombardo@pec.provincia.tn.it

Provincia Autonoma di Trento

Determinazione n. 54 di data 27/10/2026.

OGGETTO:

1) Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario e al Bilancio Finanziario Gestionale per maggiori entrate e spese vincolate a seguito della Deliberazione della Regione Trentino-Alto Adige n. 128 di data 1 luglio 2026, avente ad oggetto: "Concessione di contributi a Comuni, Enti o Associazioni che svolgono iniziative, progetti e attività per la promozione dell'integrazione europea. Anno 2026. Provincia di Trento. Seconda assegnazione."

2) Assunzione di impegni al fine di effettuare rimborsi alle famiglie degli studenti per parte delle spese sostenute per la partecipazione alla settimana linguistica a Tübingen.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la richiesta di contributo presentata alla Regione Trentino-Alto Adige (di seguito RTAA) al fine di finanziare parte delle spese sostenute dalle famiglie per la realizzazione della settimana linguistica a Tübingen dedicata agli studenti dell'IC Mezzolombardo-Paganella, svoltasi nel mese di agosto 2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale della RTAA n. 128 del 01/07/2026, con la quale è stato concesso un finanziamento per le suddette finalità, pari al 30% della spesa ammessa, come di seguito indicato:

Manifestazione	Spesa ammessa	Finanziamento concesso
Settimana linguistica a Tübingen agosto 2026	€ 26.340,00	€ 7.902,00

DATO ATTO che:

- la spesa effettivamente sostenuta è stati pari ad €. 26.340,00 quindi il finanziamento liquidabile dalla RTAA risulta essere pari ad **€. 7.902,00**;
- il numero complessivo dei partecipanti è stato di n. 32 studenti e che, conseguentemente, il rimborso spettante a ciascuna famiglia risulta pari a € 246,94, determinato dividendo l'importo del contributo per il numero dei partecipanti;
- la somma totale da rimborsare sarà pari ad 7.902,08, la differenza, pari 0,08 centesimi sarà coperta con fondi propri della scuola;

RITENUTO pertanto necessario procedere:

- ad effettuare apposita variazione di competenza e di cassa al Bilancio di Previsione Finanziario e, conseguentemente, al Bilancio Finanziario Gestionale, per un importo complessivo di € 7.902,00 per l'esercizio finanziario 2026, per maggiori entrate vincolate come riportato nell'allegato prospetto "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ad assumere n. 32 impegni diretti di spesa, pari a € 246,94, sul capitolo 402300 ("Rimborsi correnti a famiglie – somme non dovute o in eccesso") a favore delle famiglie degli studenti partecipanti, al fine di rimborsare parte della spesa sostenuta per la partecipazione alla settimana linguistica a Tübingen,.

VISTO:

- la L.P. n. 5/2006 "*Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*", e in particolare l'art. 23 "Dirigente dell'istituzione scolastica e formativa" in cui al comma 2, lettera d) è previsto che il dirigente "*adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24***;**

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'articolo 56 e l'allegato 4/2;

- la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'articolo 55, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

- il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., che vige in quanto compatibile con le disposizioni in materia di armonizzazione contabile di seguito richiamate;

- il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 approvato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica di data 18 dicembre 2025 con delibera n. 14, integrato dal visto di efficacia da parte della Giunta Provinciale con deliberazione n. 460 di data 2 aprile 2026;

- il Bilancio Finanziario Gestionale adottato dal Dirigente Scolastico con determinazione n. 92 di data 19 dicembre 2025.

VISTA la disponibilità finanziaria sui pertinenti capitoli del Bilancio Finanziario Gestionale per l'esercizio finanziario 2026;

DETERMINA

1. di apportare al bilancio di previsione finanziario, e al bilancio gestionale 2026-2028 per l'E.F. 2026 le variazioni di competenza e di cassa come riportate nell'allegato prospetto A, che forma parte integrante e sostanziale del seguente provvedimento;
2. assumere n. 32 impegni diretti di spesa, per un importo pari a € 246,94, sul capitolo **402300** (rimborsi correnti a famiglie) a favore delle famiglie degli studenti partecipanti alla settimana linguistica a Tübingen, come risulta da elenco allegato alla presente determina che forma parte integrante e sostanziale del seguente provvedimento;
3. di dare atto che:

- la spesa complessiva di € 7.902,00 trova copertura per € 7.902,00 nel contributo regionale vincolato, e per la differenza di € 0,08 in fondi propri della scuola;

4. di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
   - reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
   - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
   - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Stefano Morelato

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott. Claudio Strefezza

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39