



Istituto Comprensivo  
**MEZZOLOMBARDO-PAGANELLA**  
Via degli Alpini, 17 – 38017 Mezzolombardo – C.F. 96057000224  
Pec: ic.mezzolombardo@pec.provincia.tn.it



## DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 93

**OGGETTO: Aggiornamento del Manuale di Conservazione dell'istituzione scolastica.**

Modifica della determinazione del dirigente scolastico n. 16 di data 11 gennaio 2016 e n. 17 di data 8 febbraio 2017.

### PREMESSO CHE:

- Il Consiglio dell'Istituzione dell'Istituto Comprensivo di Mezzolombardo con delibera n. 12 di data 21 dicembre 2015 aveva:
  1. individuato quale Responsabile della conservazione il dirigente scolastico *pro tempore* al quale sono state demandate le competenze e gli adempimenti previsti dal D.P.C.M. 3 dicembre 2013 "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-*bis*, 23-*ter*, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-*bis* e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al Decreto Legislativo n. 82 del 2005";
  2. dato atto che il sistema di conservazione dei documenti informatici è gestito dal Responsabile della conservazione d'intesa con il Responsabile del trattamento dei dati personali;
- Con determina n. 16 di data 11 gennaio 2016 il dirigente scolastico ha adottato il Manuale di conservazione dell'Istituto comprensivo di Mezzolombardo, redatto secondo lo schema approvato dalla Soprintendenza per i Beni culturali della Provincia Autonoma di Trento (PAT) ed in conformità alle linee guida provinciali in materia di conservazione dei documenti informatici approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1140 del 6 luglio 2015;
- Con determina del dirigente della Soprintendenza per i Beni culturali della PAT n. 87 di data 4 febbraio 2016 è stato approvato il Manuale di conservazione dell'Istituto Comprensivo di Mezzolombardo;
- La Giunta Provinciale con delibera n. 1907 di data 2 novembre 2015 ha aggiornato il quadro dell'offerta scolastica ed educativa provinciale e approvato indirizzi alle istituzioni scolastiche e formative per la XV legislatura, che in particolare prevede:
  1. l'unione dell'Istituto Comprensivo Altopiano della Paganella con l'Istituto Comprensivo di Mezzolombardo a decorrere dall'anno scolastico 2016/2017;
  2. la denominazione della nuova realtà scolastica "Istituto Comprensivo Mezzolombardo-Paganella".
- In conseguenza della delibera provinciale l'Istituto Comprensivo di Mezzolombardo ha assunto pertanto la denominazione "Mezzolombardo – Paganella" mantenendo invariata la sede amministrativa e fiscale;
- Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013 (Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-*bis*, 23-*tre*, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-*bis* e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005) e in particolare l'articolo 7, comma 1, lettera m), prevede che il responsabile della conservazione di ogni ente predisponga il Manuale della conservazione, il quale, secondo quanto previsto dall'articolo 8, comma 1 del medesimo decreto, "illustra dettagliatamente l'organizzazione, i soggetti coinvolti e i ruoli svolti dagli stessi, il modello di funzionamento, la descrizione del processo, la descrizione delle architetture e delle infrastrutture utilizzate, le misure di sicurezza adottate e ogni altra informazione utile alla gestione e alla verifica del funzionamento, nel tempo, del sistema di conservazione";
- Con determina del dirigente della Soprintendenza per i Beni culturali della PAT n. 274 di data 7 marzo 2016 – a completamento dei Manuali di conservazione dei soggetti pubblici presenti sul territorio provinciale – è stato approvato il Disciplinare tecnico per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici degli enti produttori del sistema pubblico trentino, strumento che è stato redatto

d'intesa con il Polo archivistico dell'Emilia Romagna (ParER) e che è rivolto a tutti gli enti appartenenti al protocollo Federato P.I.Tre. che hanno aderito all'accordo di collaborazione PAT-IBACN;

- Con nota di data 26 maggio 2016, prot. n. 279571, la Soprintendenza per i Beni culturali della PAT ha comunicato a questa Istituzione scolastica l'integrazione del Disciplinare tecnico con le specifiche relative al repertorio "Lotto di fatture";
- Con nota di data 25 luglio 2016, prot. n. 393350, la Soprintendenza per i Beni culturali della PAT ha comunicato all'Istituto la necessità di nominare la Provincia Autonoma di Trento – nella persona del dirigente della Soprintendenza per i Beni culturali della PAT – responsabile esterno al trattamento dei dati personali, utilizzati per il monitoraggio trasversale del processo di conservazione dei documenti informatici;
- Con propria nota del 19 agosto 2016, prot. n. 3597, l'Istituto ha inviato detta nomina alla Soprintendenza per i Beni culturali della PAT;
- La Provincia Autonoma di Trento ha deliberato dei provvedimenti integrativi al Manuale di conservazione adottato dal dirigente scolastico con determinazione n. 16 di data 11 gennaio 2016;
- Con propria determina n. 17 di data 8 febbraio 2017 l'Istituto ha approvato la versione aggiornata del Manuale di conservazione dell'Istituto Comprensivo Mezzolombardo–Paganella.

Tutto ciò premesso,

## **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*Vista* la deliberazione della Giunta Provinciale n. 807 di data 6 giugno 2025 con la quale è stato approvato l'accordo di collaborazione tra la Provincia Autonoma di Trento e la Regione Emilia Romagna per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici degli enti appartenenti al SINET aderenti all'accordo medesimo.

*Vista* la determinazione n. 6879 di data 27 giugno 2025 della UMST Soprintendenza per i beni e le attività culturali della Provincia Autonoma di Trento recante "Nulla osta all'accordo di collaborazione tra la Provincia Autonoma di Trento e la Regione Emilia-Romagna, per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 807 di data 6 giugno 2025".

*Considerato* che con nota Prot. n. 4769 di data 28 agosto 2025, indirizzata alla Provincia Autonoma di Trento - UMST Soprintendenza per i beni e le attività culturali e alla Regione Emilia-Romagna - Settore innovazione digitale, dati, tecnologia e polo archivistico, l'Istituto Comprensivo Mezzolombardo–Paganella ha aderito all'accordo di cui sopra, designando la Regione Emilia-Romagna quale responsabile del trattamento dei dati personali e delegandola allo svolgimento del processo di conservazione dei propri documenti informatici.

*Ritenuto* di modificare, sulla base degli elementi sopra indicati, il Manuale di Conservazione dell'Istituto Comprensivo Mezzolombardo–Paganella, nel testo allegato al presente provvedimento.

*Visto* il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo Unico delle disposizioni in materia di documentazione amministrativa).

*Vista* la Legge Provinciale 17 febbraio 2003 n. 1 "Nuove disposizioni in materia di beni culturali".

*Visto* il D.Lgs. 22 gennaio 2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della Legge 6 luglio 2002 n. 137".

*Visto* il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale".

*Vista* la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

*Visto* il D.P.C.M. 13 novembre 2014 "Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005".

*Vista* la deliberazione della Giunta Provinciale 15 dicembre 2014 n. 2219 "Approvazione dell'accordo di collaborazione per lo svolgimento di attività di interesse comune per la conservazione dei documenti informatici tra la Provincia Autonoma di Trento e l'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali "IBACN" della Regione Emilia Romagna".

*Vista* la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 807 di data 6 giugno 2025.

*Vista* la determinazione della UMST Soprintendenza per i beni e le attività culturali della Provincia Autonoma di Trento n. 6879 di data 27 giugno 2025.

*Riconosciuta* la necessità di provvedere in merito

## **DETERMINA**

1. di modificare, per le motivazioni esposte in premessa, la determinazione n. 16 di data 11 gennaio 2016 e n. 17 di data 8 febbraio 2017, approvando la versione aggiornata del Manuale di Conservazione dell'Istituto Comprensivo Mezzolombardo-Paganella, nel testo che viene allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto che, ai fini del corretto espletamento delle sue funzioni, il Responsabile della conservazione deve possedere piena visibilità su tutti i documenti informatici dell'Istituzione scolastica secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 8, delle "Linee guida per la conservazione dei documenti informatici prodotti dalle Amministrazioni del sistema pubblico trentino afferenti alle competenze della Provincia Autonoma di Trento";
3. di provvedere alla pubblicazione del Manuale di Conservazione sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente";
4. di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L.P. 7/1997 approvato con D.P.G.P. 26 marzo 1998 n. 6-78/Leg.;
5. di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
  - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*Prof.ssa Cinzia Casna*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).