



## DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 91

**OGGETTO: Proposta di Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028 e Piano Triennale delle Attività da sottoporre all’approvazione del Consiglio dell’Istituzione Scolastica.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Preso atto* della circolare Prot. n. 931134 di data 28 novembre 2025 recante “*Bilancio di previsione finanziario 2026-2028*” trasmessa dal Servizio Istruzione della Provincia Autonoma di Trento.

*Vista* l’assegnazione finanziaria per spesa corrente e Fondo Qualità per l’anno scolastico 2025/26 e anticipo assegnazione 2026/27 pervenuta con nota Prot. n. 956675 di data 5 dicembre 2025 del Servizio Istruzione – Ufficio programmazione e organizzazione dell’istruzione della P.A.T.

*Vista* la determinazione n. 8539 di data 4 agosto 2025 di assegnazione finanziaria in via ordinaria per il servizio di inclusione scolastica assistenziale ed educativa per l’anno scolastico 2025/2026 periodo gennaio – agosto 2026 pervenuta con nota Prot. n. 620171 di data 5 agosto 2025 e le successive note Prot. n. 714008 di data 15 settembre 2025, Prot. n. 850264 di data 31 ottobre 2025 e Prot. n. 861229 di data 5 novembre 2025 del Servizio Istruzione – Ufficio per le politiche di inclusione e cittadinanza della P.A.T.

*Vista* la determinazione n. 8755 di data 7 agosto 2025 di assegnazione finanziaria per il servizio di inclusione scolastica a favore di studenti con disabilità sensoriali della vista e dell’udito per l’anno scolastico 2025/2026 periodo gennaio – agosto 2026 pervenuta con nota Prot. n. 634782 di data 11 agosto 2025 e la successiva nota Prot. n. 850264 di data 31 ottobre 2025 del Servizio Istruzione – Ufficio per le politiche di inclusione e cittadinanza della P.A.T.

*Quantificato* l’avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2025.

*Suddivise* le entrate nei pertinenti capitoli delle spese.

*Predisposti* gli schemi del bilancio di previsione finanziario (allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) i quali prevedono i seguenti documenti:

- previsioni delle entrate di competenza e di cassa del primo esercizio e di sola competenza degli esercizi successivi;
- previsioni delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio e di sola competenza degli esercizi successivi;
- riepiloghi delle entrate e delle spese per titoli e delle spese per missioni e programmi;
- quadro generale riassuntivo;
- prospetto degli equilibri di bilancio.

*Visti* gli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con il Progetto d’Istituto ed il Piano Triennale delle Attività supportati da un’attenta pianificazione finalizzata all’impiego ottimale delle risorse finanziarie.

*Tenuto conto* di quanto previsto dagli artt. 3, 4 e 5 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino), per quanto compatibile con quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/2011.

*Vista* la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino” – Legge Provinciale sulla scuola.

*Visto* il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio.

*Vista* la Legge Provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss.mm.ii. "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 27, comma 3, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.

*Visto* il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio), per quanto compatibile con quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/2011.

*Riconosciuta* la necessità di provvedere in merito.

## **DETERMINA**

1. di proporre al Consiglio dell'Istituzione Scolastica il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028, accompagnato da:
  - a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione presunto integrato dall'allegato a/2) Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto;
  - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del Fondo Pluriennale Vincolato;
  - c) il prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
  - d) la Nota Integrativa con allegato il prospetto dimostrativo di utilizzo dei fondi vincolati;
  - e) il riepilogo delle entrate per titoli;
  - f) il riepilogo delle spese per titoli;
  - g) il riepilogo delle spese per missioni e programmi;
  - h) il quadro generale riassuntivo;
  - i) il prospetto degli equilibri di bilancio;
2. di proporre al Consiglio dell'Istituzione Scolastica il Piano Triennale delle Attività, come da documenti che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
  - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
*Prof.ssa Cinzia Casna*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).